















Budget 2023

Negoziazione effettuata il 05/05/23 10:20:22




Referenti											
Ricevente				Firma	Data	Assegnatario				Firma	Data
Anna Lisa Verdini					05/05/23 10:52:22	Fabio Lena					05/05/23 14:42:47
Totali					100,00	100,00					
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente			
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			3,00	3,00					
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			3,00	3,00					
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	94,48	>=	100	2	2	Risultato anno precedente 2021	CdG (DWH-Altri DB)		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=	3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)		
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			4,00	4,00					
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	4,00					
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura		
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura		
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			93,00	93,00					
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			62,00	62,00					
	AZ_C1_398	Puntuale gestione (verifica completezza, validazione/ inserimento) delle schede di segnalazione/Vigifarmaco secondo procedura aziendale: % di segnalazioni gestite sul N. di segnalazioni totali.		>=	100	22	22		Resp.le Struttura		

AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			93,00	93,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			62,00	62,00		
	AZ_C1_403	Puntuale gestione (acquisizione, registrazione e divulgazione) degli Avvisi di Sicurezza/ FSN secondo procedura aziendale: % di Avvisi di Sicurezza/ FSN gestiti sul N. di Avvisi di Sicurezza/ FSN totali.		>= 100	18	18		Resp.le Struttura
	AZ_C1_404	Puntuale gestione ((verifica completezza, validazione/ inserimento) del rapporti di incidente secondo procedura aziendale: % dei rapporti di incidente gestiti sul N. dei rapporti di incidente totali.		>= 100	22	22		Resp.le Struttura
C3		Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative			15,00	15,00		
	AZ_C3_129	Redazione procedura per regolamentare gli accessi in ospedale agli informatori scientifici del farmaco o ai portatori di interessi per le ditte farmaceutiche (normativa nazionale e regionale di pertinenza dell'informazione scientifica).		>= 100	15	15		Resp.le AD Farmaceutica Ospedaliera
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			93,00	93,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)